

Functie : Archivaris / Documentalist		Activiteit : Productie
Plaats in de organisatie	Directe chef : Verantwoordelijke documentatie en audiovisueel archief onder wie de archivariissen/documentalisten ressorteren. Onder : Geen	
Doel van de functie	▪ Selecteren, beschrijven en indexeren van beelden en informatie volgens de geldende documentatieregels, teneinde ze beschikbaar en toegankelijk te maken en teneinde te kunnen beantwoorden aan aanvragen van journalisten en producenten binnen de gestelde deadlines.	
Verantwoordelijkheidsgebieden	▪ Selecteren en beschrijven van de beelden en ze correct indexeren (banden, documenten). ▪ Informeren en helpen van gebruikers tijdens hun zoektocht naar beelden/informatie met het oog op hun hergebruik en beheren van de stroom dragers (cassettes en computerbestanden). ▪ Voortdurend opvolgen en beheren van de instroom van beeldragers van Belgische of buitenlandse persagentschappen.	
Sociale interactie	▪ Deelnemen aan vergaderingen met de ploeg teneinde het werk te organiseren en te verdelen. Permanent overleggen met de informatica-afdeling teneinde het archiveringssysteem in te voeren en te verbeteren. Opvragen en uitwisselen van informatie m.b.t. beelden met buitenlandse persagentschappen en met nationale en internationale TV-zenders en met externe productiebedrijven. Uitwisselen van informatie met de chef, de hoofdredacteur en de journalisten teneinde de beelden te beschrijven, archiveren of opzoeken. Opstellen van een beschrijving van de inhoud van de archieven op een duidelijke en begrijpelijke manier. Interacties ook in 1 vreemde taal (mondeling en schriftelijk).	
Specifieke handelingsvereisten	▪ Bedienen van een PC. ▪ Zeer aandachtig en precies registreren en beschrijven van het binnengekomen beeldmateriaal. Aandachtig verwerken van grote hoeveelheden informatie, hoofdzaken van bijzaken onderscheiden. Snel handelen bij het ter beschikking stellen van het gevraagde materiaal.	

▪ **Kerntaken**

- Beschrijven van de beelden en ze correct archiveren (banden, documenten) teneinde de gevraagde informatie en beelden terug te vinden binnen de gestelde deadlines. Dit houdt onder meer in:
 - selecteren van het te indexerende materiaal, in overeenstemming met inhoudelijk richtlijnen van de productie; (banden van het tv-journaal en van de productie, computerbestanden);
 - analyseren van de inhoud van het te indexerende materiaal;
 - beschrijven van de beelden en ingeven van de herkomst van het materiaal (tv-journaal, live evenement, ...);
 - coderen van het materiaal en het archiveren volgens vastgestelde procedures;
 - opbergen van de beeldbanden in de archieven;
 - zorgen voor het actueel houden van de inhoud van de multimediadatabase van de audiovisuele archieven en op de hoogte blijven van technische evoluties.
- Informeren en helpen van journalisten en producenten tijdens hun zoektocht naar beelden en informatie met het oog op hun hergebruik en beheren van de stroom dragers (cassettes en computerbestanden), zodat de juiste informatie beschikbaar is. Hiertoe o.a.:
 - opzoeken en selecteren van beelden en informatie op basis van specifieke vragen van journalisten, (interne) producers of soms van een extern bedrijf;
 - op de hoogte blijven van het geïndexeerde materiaal teneinde de gebruikers optimaal te kunnen helpen;
 - klasseren/opbergen van binnenkomende en uitgaande banden/documenten in het archiefmagazijn waarborgen van een opvolging van de uitgeleende banden en sensibiliseren van collega's voor de te respecteren regels.
- Voortdurend opvolgen en beheren van de instroom van beeld dragers van Belgische of buitenlandse persagentschappen zodat de redactie op de hoogte is van de beschikbaarheid van het materiaal. Dit houdt o.a. in:
 - onderhouden van contacten met de agentschappen;
 - brieven van de journalisten en de redactie m.b.t. het beschikbare materiaal of materiaal dat op korte termijn zal binnenkomen;
 - selecteren van de binnengekomen onderwerpen, samenvatten van en informatie voorzien over de inhoud teneinde de latere archivering te vergemakkelijken.

Bezwarende omstandigheden:

- Eenzijdige houding en belasting van ogen en rug door beeldschermwerk gedurende de gehele dag.
- Verhoogde werkdruk ten gevolge van spoedeisende vragen van journalisten.